

**CENTROMARCA**  
MUTUA

**BILANCIO DI ESERCIZIO 2022**

**CentroMarca Mutua ETS**

Sede in Via RICCARDO SELVATICO 2, 31100 TREVISO TV

t. + 39 0422631929

sito internet:  
[www.centromarcamutua.it](http://www.centromarcamutua.it)

e-mail:  
[info@centromarcamutua.it](mailto:info@centromarcamutua.it)

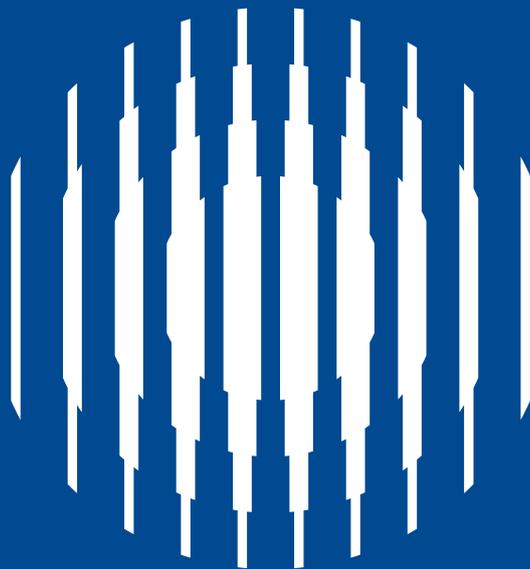
PEC:  
[segreteria@pec.centromarcamutua.it](mailto:segreteria@pec.centromarcamutua.it)

Fondo di dotazione € 20.000,00

Cod. Fiscale 94171560264

Iscritta al Registro Unico Nazionale Terzo Settore nr. 298

Sezione Altri enti di terzo settore



**CENTROMARCA**  
MUTUA

**BILANCIO DI ESERCIZIO 2022**



## **AVVISO DI CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEGLI ASSOCIATI**

L'Assemblea Ordinaria degli Associati di CentroMarca Mutua ETS è indetta in prima convocazione per il giorno 15 giugno 2023, alle ore 8.30, presso la Sede Legale di Via Riccardo Selvatico, 2 - 31100 Treviso e in seconda convocazione **per il giorno 16 giugno 2023, alle ore 08.30, presso il Centro Servizi di CentroMarca Banca, Piazza Vittoria 11 - 30030 Martellago Venezia per deliberare sul seguente ordine del giorno:**

1. Approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2022, comprensivo delle relazioni accompagnatorie del consiglio di amministrazione e dell'organo di controllo;
2. Destinazione del risultato d'esercizio;
3. Determinazione del numero dei componenti, nomina dei componenti del consiglio di amministrazione e deliberazioni accessorie ai sensi dell'art. 21 dello statuto;
4. Determinazione della composizione dell'organo di controllo e della retribuzione spettante, ai sensi dell'art. 27 dello statuto e nomina dell'organo di controllo.

### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ASSEMBLEA**

Secondo quanto previsto dallo statuto dell'Associazione, l'Assemblea ordinaria delibera in prima convocazione quando sia presente e rappresentata almeno la maggioranza degli associati; in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti e rappresentati nella adunanza. Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta di voti degli associati presenti e rappresentati all'adunanza.

### **LEGITTIMAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALL'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI VOTO**

Ai sensi dell'art.19 dello statuto di CentroMarca Mutua, hanno diritto di esercitare il diritto di voto in Assemblea, intervenendo in proprio o per delega, i Soci che sono iscritti nel Libro degli Associati da almeno tre mesi rispetto alla data di svolgimento dell'Assemblea e che non siano in mora nel versamento della quota di ammissione e dei contributi associativi.

I Soci che per qualsiasi motivo non possono intervenire personalmente in Assemblea, hanno facoltà di farsi rappresentare da altri associati conferendo delega in forma scritta, utilizzando il modulo che accompagna questo avviso di convocazione.

Le deleghe devono essere depositate, presso la sede legale di CentroMarca Mutua, a Treviso, via Riccardo Selvatico 2, entro e non oltre l'ultimo giorno precedente la data di prima convocazione dell'Assemblea, dalle ore 08.30 alle ore 13.30.

### **DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI**

I documenti oggetto di deliberazione da parte dell'Assemblea, specificamente il progetto di bilancio completo delle relazioni accompagnatorie del consiglio di amministrazione e dell'organo di controllo, sono resi disponibili per la consultazione presso la Sede Legale di CentroMarca Mutua a Treviso, via Riccardo Selvatico 2.

Per ogni eventuale necessità di informazioni, i Soci possono inviare una e-mail all'indirizzo [info@centromarcamutua.it](mailto:info@centromarcamutua.it) o contattare il numero 0422631929.

Treviso, 22 maggio 2023

p. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Presidente  
Tiziano Cenedese





# INDICE

## RELAZIONE DI MISSIONE

Pag 9

### PARTE GENERALE

Informazioni generali

Missione perseguita e attività di interesse generale

Sezione d'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e regime fiscale applicato

Sedi e attività svolte

Dati sugli Associati o sui Fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti

Assetto Istituzionale e Governance

Rapporti con altri Enti no profit e con il territorio

### ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO

Pag 20

Principi di redazione

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Cambiamenti di principi contabili

Correzione di errori rilevanti

Criteri di valutazione

Illustrazione poste di bilancio

### ALTRE INFORMAZIONI

Pag 29

Numero medio dei dipendenti ripartito per categorie e numero dei volontari iscritti nel registro

Compensi spettanti all'organo esecutivo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale

Elementi patrimoniali e finanziari e componenti economiche inerenti patrimoni destinati ad uno specifico affare

Operazioni realizzate con le parti correlate

Proposta di destinazione dell'avanzo

Descrizione e rendiconto specifico dell'attività di raccolta fondi

Ulteriori informazioni

### ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

Pag 31

### EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONE DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

Pag 33

### CONCLUSIONI

Pag 34

### BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2022

Pag 35

Stato Patrimoniale

Rendiconto gestionale

### RELAZIONE ORGANO DI CONTROLLO

Pag 39



# Relazione di missione al bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2022

Esercizio  
dal 01/01/2022  
al 31/12/2022

Signori Soci,

Vi abbiamo convocato in assemblea per sottoporre al vostro esame ed alla vostra approvazione il bilancio chiuso al 31.12.2022. Pur essendo questo il primo bilancio e pur non avendo superato i limiti previsti dall'articolo 13 del D.lgs. n. 117/2017 (proventi inferiori a € 220.000,00) si è ritenuto opportuno redigere il bilancio utilizzando gli schemi previsti per gli enti di maggiore dimensione composti da:

- Stato Patrimoniale;
- Rendiconto gestionale;
- Relazione di missione.

La scelta sull'adozione di tali schemi è stata decisa per comunicare ai Soci e ai portatori di interesse una informativa più completa e trasparente rispetto al "rendiconto per cassa", previsto per gli enti di minore dimensione. Conseguentemente, la presente relazione vuole esporre e commentare le attività svolte nell'esercizio, le prospettive sociali e i risultati conseguiti, in ossequio al disposto dell'articolo 13 del D.lgs. n. 117/2017 e delle linee guida emanate con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 5 marzo 2020 "Adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore", tenuto conto dell'OIC 35.

*Il Presidente*

**Tiziano Cenedese**



## **PARTE GENERALE**

### **INFORMAZIONI GENERALI**

CENTROMARCA MUTUA è stata costituita il 5 ottobre 2021 a Treviso con atto del notaio Giovanni Battista Todeschini Premuda, iscritto presso il Collegio notarile di Padova.

CENTROMARCA MUTUA è un'Associazione Mutualistica che intende svolgere un'assistenza ai Soci in tutti gli aspetti in cui si sviluppa la personalità dell'uomo. Essa, infatti, può e vuole svolgere, oltre all'attività sanitaria che è prevalente, anche quella di assistenza alla famiglia, quella educativa, culturale e ricreativa.

Premesso quanto sopra, si può affermare che la mutualità volontaria e il metodo della reciproca assistenza sono alla base del patto sociale. Il legame fra i Soci ed i Soci con l'Associazione consentono di poter soddisfare un aiuto reciproco al verificarsi di ipotizzati bisogni.

In questa direzione ed attraverso l'attaccamento al territorio, si vuole essere testimoni di un contributo alla comunità e alla convivenza civile, rappresentando un patrimonio valoriale fondato sulla partecipazione, il protagonismo individuale, il controllo diretto e responsabile da parte dei Soci, la stabilità del patto associativo tra generazioni.

L'azione di sostegno alle prestazioni sociali, socioassistenziali e socioassistenziali, verso i Soci e loro famigliari è organizzata attraverso la raccolta di contributi individuali e volontari, sulla base di valori e principi di riferimento immutabili nel tempo:

- Mutualità pura;
- Assenza di fini speculativi e di lucro
- Adesione volontaria dei Soci
- Assenza di discriminazione dei Soci e delle persone assistite
- Gestione democratica dei Soci all'amministrazione e alla vita associativa.

CENTROMARCA MUTUA costituisce, dunque, un modello economico basato sull'autorganizzazione e su modalità gestionali sostenibili che puntano a massimizzare il valore delle risorse disponibili a copertura dei bisogni manifestati dai Soci e loro famigliari.

La gestione mutualistica esclude la remunerazione del capitale: le risorse al netto dei costi, che devono essere equilibrati e compatibili con i benefici, sono impiegate al fine di generare utilità e convenienza per i Soci e assistiti. Tutte le attività svolte sono comprese nei limiti delle nostre disponibilità finanziarie e patrimoniali senza dover applicare il trasferimento del rischio.

Denominazione	CENTROMARCA MUTUA ETS	Telefoni	0422631929
Indirizzo sede legale	Via Riccardo Selvatico 2 31100 TREVISO	e-mail	segreteria@centromarcamutua.it
Data di costituzione	05/10/2021	Indirizzo PEC	segreteria@pec.centromarcamutua.it
Forma giuridica	16 – casse mutue e simili con o senza personalità giuridica	Sito internet	<a href="https://www.centromarcamutua.it/">https://www.centromarcamutua.it/</a>
Runts	n. 298 del 01/07/2022	Codice Fiscale	94171560264
Sezione Runts	Altri enti del terzo settore	Socio sostenitore	CentroMarca Banca – Credito Cooperativo di Treviso e Venezia, Scpa
Fondo di dotazione	€ 20.000,00		

### MISSIONE PERSEGUITA E ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

CENTROMARCA MUTUA persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale. Per il perseguimento delle finalità sociali, lo Statuto prevede l'esercizio di attività di interesse generale, ricomprese tra quelle elencate all'art. 5 del D. lgs. 117/2017, con particolare riguardo ai seguenti ambiti operativi:

- interventi e prestazioni sanitarie;
- interventi e servizi sociali;
- prestazioni socio-sanitarie;
- attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale.

L'Associazione può anche esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti dalla normativa vigente.

CENTROMARCA MUTUA non ha scopo di lucro, ma persegue finalità d'interesse generale, sulla base del principio costituzionale di sussidiarietà, attraverso l'esclusivo svolgimento in favore dei Soci e loro familiari di attività sanitarie, di educazione sanitaria, di welfare familiare, nonché di attività culturali, ricreative, turistiche e formative. Coerentemente con gli obiettivi previsti dalla Missione, il sodalizio sta sviluppando i seguenti servizi mutualistici che ne danno concreta attuazione:

- Ambito sanitario - promuovere e gestire, direttamente o in convenzione, un sistema mutualistico integrativo e complementare del servizio sanitario nazionale.
- Ambito sociale - erogare assistenze economiche in caso di infortunio, malattia e sussidi alle famiglie degli associati.
- Ambito educativo - sostenere il miglioramento delle condizioni morali e culturali della collettività.
- Ambito ricreativo - favorire lo svolgimento di attività e l'organizzazione di eventi nel settore del tempo libero.

Per quanto esposto si evince che la Mutua è impegnata, nell'ambito del Terzo Settore, nella realizzazione di un welfare sussidiario inclusivo, integrativo al SSN e integrato tra soggetti pubblici e privati. Inoltre, promuove e sostiene il legame con il territorio e con tutte le espressioni della società civile, contribuendo allo sviluppo delle relazioni tra le persone e tra queste e i soggetti erogatori che possono fornire risposte ai loro bisogni, favorendo in tal modo la coesione sociale. Alla Mutua è pertanto preclusa l'attribuzione di qualsiasi avanzo di gestione ai Soci. Il margine mutualistico, prudenzialmente accantonato ai fondi di riserva, è indispensabile per far fronte ad eventuali maggiori oneri futuri, nell'interesse della collettività associata, contribuendo al consolidamento del patrimonio da tramandare alle generazioni future.

### **SEZIONE D'ISCRIZIONE NEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE E REGIME FISCALE APPLICATO**

L'Ente è iscritto al RUNTS, a seguito del provvedimento del 01/07/2022 n. 298, con iscrizione al rep. n. 30312 nella sezione Altri enti del terzo settore.

Relativamente al regime fiscale applicato precisiamo che le imposte vengono rilevate secondo il principio di competenza e determinate secondo le aliquote e le norme vigenti. Tuttavia, avendo svolto unicamente le attività di interesse generale, così come previsto dallo Statuto sociale ed in ottemperanza all'articolo 5 del D.lgs. n. 117/2017, l'insieme delle attività effettivamente svolte si considerano tutte di natura non commerciale così come stabilito anche dall'articolo 79 dello stesso decreto legislativo. Conseguentemente nessun debito per IRES è stato iscritto nel passivo dello Stato patrimoniale, tenuto conto delle caratteristiche dell'ente e non avendo conseguito alcun reddito rilevante ai fini dell'IRES stessa. Anche ai fini dell'IRAP non è stato accertato alcun reddito, tenuto conto delle regole attualmente fissate per gli enti non commerciali.

### **SEDI E ATTIVITÀ SVOLTE**

L'Ente ha la propria sede legale in via Riccardo Selvatico 2, 31100 Treviso e opera in tutto il territorio di riferimento di CentroMarca Banca Credito Cooperativo di Treviso e Venezia.

## DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

I primi portatori di interesse sono gli Associati costituiti da:

<b>SOCI PERSONE FISICHE</b>	<b>SOCI SOSTENITORI PERSONE GIURIDICHE</b>
-----------------------------	--

Il rapporto associativo è libero e volontario. I Soci partecipano liberamente e democraticamente alla designazione degli organi societari e alle scelte strategiche del sodalizio a cui appartengono mediante il voto capitaro e con le modalità stabilite dallo Statuto vigente.

Sulla base del principio fondamentale della **“porta aperta”**, la Mutua è aperta al proprio territorio di riferimento senza alcuna selezione preventiva e senza alcuna discriminazione, per condizioni soggettive individuali. La centralità del Socio e il rispetto della dignità umana, la partecipazione democratica alle decisioni, la trasparenza e il controllo, la responsabilità sociale e l’etica comportamentale, la consapevolezza che deriva dalla comunicazione e dall’informazione, sono i pilastri fondamentali sui quali poggia l’agire quotidiano della Mutua. L’Associazione opera, dunque nel pieno principio del mutuo aiuto e della solidarietà. Ciascun Socio partecipa mediante la corresponsione anticipata di una somma contributiva determinata sulla base di calcoli previsionali, obbligandosi nei limiti di quanto corrisposto. Lo scambio mutualistico **deriva dalla reciprocità** delle prestazioni necessarie a soddisfare i bisogni comuni ai Soci e loro famigliari: esso si fonda sul rapporto fiduciario e sul comportamento responsabile e corretto dei singoli ai quali è richiesto il rispetto delle regole condivise e codificate nell’interesse generale del corpo associato.



## A - SOCI ORDINARI PERSONE FISICHE

Le persone fisiche Socie di CENTROMARCA MUTUA ETS devono essere necessariamente Soci o Clienti del Socio sostenitore. Chi desidera diventare Socio deve presentare domanda al Consiglio di Amministrazione, tramite appositi moduli disponibili presso le Filiali di CentroMarca Banca, Socio sostenitore. La quota di iscrizione iniziale “una tantum” che ciascun Socio deve sottoscrivere e versare all’atto dell’ammissione è stabilita a norma in € 10,00.

Le quote associative annue, sono attualmente così determinate:

Soci Bcc under 30	€ 35,50
Non Soci Bcc under 30	€ 35,50
Soci Bcc over 30	€ 49,50
Non Soci Bcc over 30	€ 71,50
Non Socio Bcc over 30 coniuge o convivente di già Socio Mutua	€ 61,50

Alla data del 31.12.2022 la compagine sociale conta 347 Soci persone fisiche e 1 Socio persona giuridica:

Soci fondatori persone fisiche	21
Soci fondatori persone giuridiche	1
Nuovi ammessi nell’esercizio	325
Recessi	0
Esclusi	0
Deceduti	0
Totale Soci al 31.12.2022	347

Occorre tuttavia far presente che è in corso un forte impegno della Mutua e del Socio sostenitore per incrementare notevolmente la composizione della compagine sociale, indispensabile per il raggiungimento dei presupposti sociali.

## B - SOCI SOSTENITORI

CENTROMARCA BANCA Credito Cooperativo di Treviso e Venezia SCpA è associato sostenitore di CENTROMARCA MUTUA. Oltre al versamento iniziale di € 20.000,00 confluito nel fondo patrimoniale della Mutua, la Banca ha sostenuto l'esercizio in commento con un contributo pari a € 20.000,00 e sostiene l'Associazione con:

a) la concessione in comodato gratuito della sede associativa e delle relative attrezzature;

b) il servizio di rapporti con gli associati: raccolta delle richieste e trasmissione della documentazione presso le Filiali della Banca, istruttorie delle richieste di rimborso e sussidio, operazioni su gestionale, aggiornamento sito web; raccolta trasmissione e archiviazione documenti rilevanti per la tenuta della contabilità; attività di supporto alla rete commerciale al fine di fornire agli addetti di rete le informazioni necessarie; consegna del materiale informativo, regolamenti e modulistica.

## ASSETTO ISTITUZIONALE E GOVERNANCE

Il sistema di governo e controllo consta dei seguenti organi:

Assemblea dei Soci	Consiglio di Amministrazione	Organo di controllo
--------------------	------------------------------	---------------------

**L'Assemblea dei Soci** è convocata almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio ed è l'espressione della democraticità interna all'Associazione, in quanto rappresenta l'universalità dei Soci. Essa elegge la maggioranza degli Amministratori e dei Sindaci. Sono di competenza dell'assemblea altresì le modifiche dei regolamenti interni ad eccezione di quelli statutariamente di competenza del Consiglio di Amministrazione. È competenza dell'assemblea:



L'assemblea è formata dalle seguenti categorie di Soci:

<b>Soci ordinari</b>	Soci e/o Clienti di CentroMarca Banca Credito Cooperativo di Treviso e Venezia
<b>Soci sostenitori</b>	Persone giuridiche che per mezzo dei propri apporti volontari intendano partecipare a programmi pluriennali finalizzati allo sviluppo dell'ente e/o sostenere economicamente in ogni forma possibile l'attività del sodalizio

Ogni Socio è iscritto in un'apposita sezione del libro Soci in base all'appartenenza a ciascuna delle categorie suindicate. A norma di Statuto nelle Assemblee hanno diritto di voto coloro che non siano in mora nei versamenti dei contributi sociali. **Ciascun Socio ha un voto.**

I Soci, che per qualsiasi motivo non possono intervenire personalmente all'Assemblea, hanno la facoltà di farsi rappresentare soltanto da altri Soci mediante delega scritta; ciascun Socio, attualmente, può rappresentare al massimo altri tre Soci.

**Il Consiglio di Amministrazione** è composto attualmente da cinque membri di cui due (come da Statuto) designati dal Socio sostenitore, cioè dalla Banca, scelti in ogni caso tra i Soci ordinari. Il Presidente e il Vice Presidente sono di nomina consiliare. Il Consiglio in carica scadrà alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del presente bilancio.

Il Consiglio è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione. Esso può quindi deliberare su tutti gli atti e le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatta eccezione di quelli che per legge sono di esclusiva competenza dell'assemblea.

L'organo amministrativo attualmente in carica risulta essere così composto:

Presidente	Cenedese Tiziano
Vice Presidente	Tronchin Elio
Consigliere	Alessandrini Claudio
Consigliere	De Marchi Giacomo
Consigliere	Tosetto Gloria

Al Presidente spetta la firma e la rappresentanza sociale di fronte ai terzi ed in giudizio. Egli può riscuotere da pubbliche amministrazioni o da privati pagamenti di ogni natura a qualsiasi titolo rilasciandone quietanza. Egli ha facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'ente. In caso di assenza o impedimento, tutti i poteri attribuiti al Presidente spettano al Vice Presidente.

Nel corso dell'esercizio il Consiglio di Amministrazione si è riunito cinque volte per deliberare l'ammissione e il recesso dei Soci, l'entità del contributo associativo e per intraprendere tutte le decisioni indispensabili per la gestione della Mutua, ivi compresa le erogazioni ai Soci.

**ORGANO DI CONTROLLO.** Come previsto dallo Statuto vigente, la Mutua ha provveduto a nominare un organo di controllo monocratico nella persona del Dottore Commercialista e Revisore Legale Dei Conti dott. Munarin Gianluca e come controllore supplente la dott.ssa Milani Federica.

## **RAPPORTI CON ALTRI ENTI NO PROFIT E CON IL TERRITORIO**

CENTROMARCA MUTUA è, di fatto, un luogo di relazione tra diversi portatori di interesse:



Oltre alla compagine sociale, agli organi sociali, alle risorse umane e all'erario, meglio approfonditi nei paragrafi che seguono, si ricorda i particolari rapporti instaurati con gli enti no profit.

Nella stipula della rete di convenzioni a vantaggio degli associati, la Mutua ha valutato di riservare la massima attenzione all'informazione delle filiere locali, in particolare enti cooperativi o comunque collegati al terzo settore, per poter sviluppare il network.

CENTROMARCA MUTUA è, inoltre, **associata al COMIPA**, il Consorzio tra Mutue Italiane di Previdenza e Assistenza, il quale oltre ad averci fornito l'assistenza in fase di costituzione e di start up, coordina il funzionamento degli strumenti comuni alle mutue associate.

Anche per l'erogazione delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie, la Mutua si avvale della rete di convenzioni che il Comipa Società Cooperativa, ha realizzato con strutture sanitarie e medici, al fine di ottenere condizioni tariffarie agevolate e vantaggiose per tutti i Soci aderenti agli enti mutualistici associati allo stesso Comipa. L'insieme di queste convenzioni si aggiungono a quelle di natura non sanitaria, in fase di attivazione da parte della Mutua sui nostri territori, sempre a vantaggio degli associati. Per completezza evidenziamo che la mutua ad oggi può contare su oltre 1.000 convenzioni sul territorio nazionale con strutture sanitarie e sociosanitarie in fase di sviluppo.

L'importanza della partecipazione nella "rete Comipa" è stata ed è ancor oggi rilevante, non solo per i servizi che vengono messi a disposizione, ma anche per il fatto che attraverso questo strumento giuridico è stato possibile costituire e sviluppare numerose altre mutue sul territorio nazionale, tutte sorte per iniziativa delle Banche di Credito Cooperativo che hanno creduto di dover sostenere un modello mutualistico a vantaggio della collettività dei rispettivi territori.

A latere di ciò si stanno anche sviluppando ulteriori strumenti operativi funzionali allo sviluppo delle mutue come ad esempio la piattaforma dedicata al welfare aziendale e il portale per l'accesso alle prestazioni sanitarie e di prevenzione.

## **ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO**

### **PRINCIPI DI REDAZIONE**

Il bilancio è stato predisposto in conformità alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423-bis e 2426 del Codice Civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo settore, come stabilito dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020.

Si è tenuto conto del principio contabile OIC n.35, che disciplina i criteri per la redazione del bilancio degli enti del Terzo Settore, con particolare riguardo alla sua struttura e al contenuto, nonché alla rilevazione e valutazione di alcune fattispecie tipiche degli enti del Terzo Settore.

Per garantire che il bilancio fornisca ai destinatari, in modo chiaro, una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente e del risultato economico dell'esercizio, sono stati rispettati i postulati del bilancio, ossia si è proceduto, in dettaglio, come segue:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza. A tal fine sono stati indicati esclusivamente utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati rilevati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo; inoltre gli elementi eterogenei componenti le singole voci sono stati valutati separatamente;
- la valutazione delle voci è stata fatta nella prospettiva della continuazione dell'attività considerato che l'ente ha risorse sufficienti per operare e rispettare le obbligazioni assunte per un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto; in altri termini si è accertata la correttezza dell'iscrizione o della cancellazione di elementi patrimoniali ed economici sulla base del confronto tra i principi contabili ed i diritti e le obbligazioni desunte dai termini contrattuali delle transazioni;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento, osservando in relazione alle diverse fattispecie le regole stabilite dai singoli principi contabili;
- la valutazione delle componenti del bilancio è stata effettuata nel rispetto del principio della "costanza nei criteri di valutazione", vale a dire che i criteri di valutazione utilizzati non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente, salvo le eventuali deroghe necessarie alla rappresentazione veritiera e corretta dei dati;

- la rilevanza dei singoli elementi che compongono le voci di bilancio è stata giudicata nel contesto complessivo del bilancio tenendo conto degli elementi sia qualitativi che quantitativi;
- sono state garantite le condizioni affinché fosse possibile la comparabilità nel tempo delle voci di bilancio; pertanto, per ogni voce dello Stato Patrimoniale e del Rendiconto gestionale è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, salvo i casi eccezionali di incomparabilità o inadattabilità di una o più voci;
- il processo di formazione del bilancio è stato condotto nel rispetto della neutralità del redattore.

Il bilancio è stato redatto in conformità agli schemi di cui al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 e di cui al principio contabile OIC n.35. Rispetto agli schemi ministeriali non si è reso necessario procedere ad accorpamento, eliminazione o suddivisione di voci.

Non sono presenti elementi che ricadono sotto più voci dello Stato Patrimoniale.

In relazione a quanto prescritto dall'art. 2423-ter sesto comma del Codice Civile, si precisa che NON sono state effettuate compensazioni ammesse dalla legge.

#### **CASI ECCEZIONALI EX ART. 2423, QUINTO COMMA, DEL CODICE CIVILE**

Si dà atto che nel presente bilancio non si sono verificati casi eccezionali che abbiano comportato il ricorso alla deroga di cui al quinto comma dell'art. 2423.

#### **CAMBIAMENTI DI PRINCIPI CONTABILI**

Poiché l'esercizio chiuso il 31/12/2022 rappresenta il primo esercizio di applicazione delle regole di cui al D.M. 05.03.2020, ci si è avvalsi delle deroghe previste al paragrafo "Disposizioni di prima applicazione" del principio contabile OIC 35.

#### **CORREZIONE DI ERRORI RILEVANTI**

Si dà evidenza che nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio non sono stati riscontrati errori rilevanti.

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

I criteri di valutazione adottati sono quelli previsti dal Codice Civile, come declinati nell'applicazione alle singole fattispecie dai principi contabili nazionali. Saranno commentati in dettaglio in relazione alle singole poste che compongono lo Stato Patrimoniale ed il Rendiconto gestionale, illustrate di seguito.

**ILLUSTRAZIONE POSTE DI BILANCIO****STATO PATRIMONIALE – ATTIVO**

Nella presente sezione della Relazione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2022, compongono l'Attivo dello Stato Patrimoniale.

	2022
Quote associative da versare	€ 1.100,00
Immobilizzazioni	€ 1.000,00
Attivo circolante	€ 59.406,00
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>€ 61.506,00</b>

**A – QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI**

I crediti per quote associative o apporti ancora dovuti costituiscono importi esigibili da parte dell'ente nei confronti di Associati o Fondatori e risultano iscritti nella sezione dell'attivo di Stato Patrimoniale, sotto la lettera A., per complessivi € 1.100,00.

Trattasi delle quote di adesione (€ 10,00 a Socio) sottoscritte dai nuovi Soci ammessi con delibera nel mese di dicembre 2022 che saranno incassate nel mese di gennaio 2023. Sono relative a quote sottoscritte da Soci ammessi in prossimità della chiusura dell'esercizio. Dette quote sono state regolarmente versate nel corso del 2023.

**B - IMMOBILIZZAZIONI****B III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE**

Sono composte da partecipazioni, destinate a permanere durevolmente nell'economia dell'impresa.

Le partecipazioni iscritte al costo di sottoscrizione, corrispondente al presumibile valore di realizzo riguardano:

- partecipazione non azionarie € 1.000,00

Riguardano la quota di partecipazione non azionaria nel **COMIPA Società Cooperativa** a mutualità prevalente con sede in Roma Via Castelfidardo n. 50 – Capitale Sociale € 70.857,00. Questa partecipazione non è rilevante ai sensi dell'art. 2359 e seguenti del C.C. e non dà luogo a dividendi.

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del n. 6 c. 1 dell'art. 2427 C.C., in riferimento all'indicazione della ripartizione per aree geografiche dei crediti, si precisa che tutti i crediti immobilizzati presenti in bilancio sono riferibili a soggetti residenti in Italia. Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione delle immobilizzazioni finanziarie.

## C - ATTIVO CIRCOLANTE

L'attivo circolante raggruppa, sotto la lettera "C", le seguenti sottoclassi della sezione Attivo dello Stato Patrimoniale:

- Voce I - Rimanenze;
- Voce II - Crediti;
- Voce III - Attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni;
- Voce IV - Disponibilità Liquide.

**L'ammontare dell'Attivo circolante al 31/12/2022 è pari a € 59.406,00.**

Di seguito sono forniti i dettagli (criteri di valutazione, movimentazione, ecc.) relativi a ciascuna di dette voci.

### C I - RIMANENZE

Non sono state accertate rimanenze nell'esercizio.

### C II - CREDITI

Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2022, la voce dell'attivo C.II "Crediti" ammonta ad € 6.363,00.

Sono classificati nell'attivo circolante i crediti derivanti dallo svolgimento dell'attività non finanziaria, indipendentemente dalla durata degli stessi.

Crediti esigibili entro 12 mesi

I crediti esigibili entro 12 mesi, esposti nella sezione "attivo" dello Stato Patrimoniale alla voce C.II per € 6.363,00, sono iscritti in bilancio al valore nominale e riguardano le quote annuali 2022 ancora da incassare. Tutti i crediti esposti in bilancio sono riferibili a soggetti residenti in Italia e sono esigibili entro l'esercizio.

### CIII - ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI

Non sono state accertate attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni nell'esercizio.

### C IV - DISPONIBILITÀ LIQUIDE

Le disponibilità liquide, esposte nella sezione "attivo" dello Stato Patrimoniale alla voce "C.IV per € 53.043,00, corrispondono alle giacenze sul conto corrente intrattenuto presso la Banca Centro Marca Credito Cooperativo di Treviso e Venezia per € 53.043,00.

## STATO PATRIMONIALE – PASSIVO

Nella presente sezione della Relazione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2022, compongono il passivo dello Stato Patrimoniale.

	2022
Patrimonio netto	€ 23.460,00
Debiti	€ 4.914,00
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>€ 61.506,00</b>

## A – PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto dell'ente rappresenta la differenza tra le attività e le passività di bilancio e quindi la capacità della Mutua di soddisfare le proprie obbligazioni.

Per la natura di ente di tipo associativo senza fine di lucro che non svolge alcun tipo di attività commerciale o economica, l'intero patrimonio netto, compreso i fondi di riserva, non è distribuibile tra i Soci, nemmeno all'atto dello scioglimento della mutua, in quanto destinato in via esclusiva al raggiungimento degli scopi sociali, così come previsto anche dallo Statuto vigente.

La nozione per la quale le riserve non sono distribuibili non coincide, comunque, con la nozione di disponibilità che riguarda invece la possibilità di utilizzazione del patrimonio netto per i soli fini istituzionali dell'Associazione.

Precisiamo quanto segue:

- Il fondo di dotazione dell'ente pari ad € 23.460,00 è costituito, ai sensi dell'art. 12 dello Statuto, dalle quote di adesione versate dai Soci ordinari per € 3.460,00 e dal Socio sostenitore per € 20.000,00;
- Il risultato d'esercizio presenta un avanzo pari ad € 17.387,00 che dovrà essere destinato per decisione assembleare in ottemperanza dell'art 14 dello Statuto sociale vigente.

## B – FONDI RISCHI E ONERI

I "Fondi per rischi e oneri" accolgono, nel rispetto dei principi della competenza economica e della prudenza, gli accantonamenti effettuati allo scopo di coprire perdite o debiti di natura determinata e di esistenza certa o probabile, il cui ammontare o la cui data di sopravvenienza sono tuttavia indeterminati.

L'Associazione non ha accertato alcuna ipotesi che rendesse necessario di dover effettuare accantonamenti a tal fine.

## C – TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO SUBORDINATO

Tale posta non è stata movimentata in quanto la mutua non ha personale dipendente.

## D – DEBITI

L'importo totale dei debiti è collocato nella voce D della sezione "passivo" dello Stato Patrimoniale per un importo complessivo di € 4.914,00

I debiti sono stati iscritti al loro valore nominale e sono esigibili entro l'esercizio.

Non è stato applicato il criterio di valutazione del costo ammortizzato in quanto la differenza di risultato rispetto alla valutazione al valore nominale sarebbe stata irrilevante, essendo i debiti generalmente a breve termine e i costi di transazione, le commissioni ed ogni differenza tra valore iniziale e valore a scadenza, di scarso rilievo.

Non è stata applicata l'attualizzazione dei debiti in quanto gli effetti sarebbero stati irrilevanti rispetto al valore non attualizzato, essendo i debiti generalmente a breve termine ed il tasso di interesse desumibile dalle condizioni contrattuali in linea con quello di mercato.

I debiti verso fornitori sono stati iscritti al netto degli sconti commerciali e abbuoni.

Tutti i debiti esposti in bilancio sono riferibili a soggetti residenti in Italia e riguardano:

Fornitori	€ 4.879,00
Ritenute d'acconto da versare	€ 35,00

## E – RATEI E RISCONTI PASSIVI

Nella classe E. "Ratei e risconti passivi" sono iscritti costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

In tali voci sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale. Ammontano ad € 15.745,00 e riguardano la parte delle quote annuali versati fino al 31/12/2022 ma di competenza del prossimo esercizio.

## RENDICONTO GESTIONALE

Nella presente sezione della Relazione di missione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2022 compongono il Rendiconto gestionale.

Come previsto dal Modello B allegato al D.M. 5.03.2020, il Rendiconto risulta suddiviso in cinque sezioni, corrispondenti alla classificazione delle attività prevista dal CTS.

## COMPONENTI POSITIVI

I componenti positivi, già dettagliati nel Rendiconto gestionale, ammontano ad € 23.138,00 con una variazione rispetto all'esercizio precedente di € 23.138,00

	<b>2022</b>
Ricavi da attività di interesse generale	€ 23.138,00
Ricavi da attività diverse	0
Proventi finanziari	0
Proventi di supporto generale	0
<b>Totale dei ricavi</b>	<b>€ 23.138,00</b>

Ancor più dettagliatamente:

A. Proventi da quote associative	<b>€ 23.138,00</b>
Contributi associativi	€ 3.138,00
Contributo Socio sostenitore	€ 20.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 23.138,00</b>

## COMPONENTI NEGATIVI

I componenti negativi contabilizzati complessivamente per € 5.751,00.

	2022
A) Costi e oneri da attività di interesse generale	€ 5.743,00
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	€ 8,00
<b>Totale dei costi</b>	<b>€ 5.751,00</b>

Per completezza, riteniamo comunque opportuno esporre qui di seguito un prospetto che analizza i costi dell'Associazione, anche rispetto l'esercizio precedente:

<b>A) COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE</b>	<b>2022</b>
1. Materie prime sussidiarie, di consumo e di merci	<b>€ 1.911,00</b>
Materiali di consumo	€ 1.911,00
2. Servizi	<b>€ 3.632,00</b>
Consulenze	€ 970,00
Compenso organo di controllo	€ 2.538,00
Oneri bancari	€ 64,00
Canoni Hardware e Software	€ 61,00
<b>7. Oneri diversi di gestione</b>	<b>€ 200,00</b>
Oneri tributari	€ 200,00
<b>TOTALE COSTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>	<b>€ 5.743,00</b>
<b>D) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>	<b>2022</b>
1) Su rapporti bancari	€ 8,00
<b>TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>	<b>€ 8,00</b>

## IMPOSTE DELL'ESERCIZIO

Le imposte sono rilevate secondo il principio di competenza e determinate secondo le aliquote e le norme vigenti. Tuttavia, avendo svolto unicamente le attività di interesse generale, così come previsto dal nostro Statuto sociale ed in ottemperanza all'articolo 5 del D.lgs. n. 117/2017, l'insieme delle attività effettivamente svolte si considerano di natura non commerciale così come stabilito anche dall'articolo 79 dello stesso decreto legislativo. Conseguentemente nessun debito per IRES è stato iscritto nel passivo dello Stato Patrimoniale, tenuto conto delle caratteristiche del nostro ente e non avendo conseguito alcun reddito rilevante ai fini dell'IRES stessa. Anche ai fini dell'IRAP non è stato accertato alcun reddito, tenuto conto delle regole attualmente fissate per gli enti non commerciali.

## RISULTATO DI GESTIONE

L'esercizio 2022 presenta un avanzo di gestione pari a € 17.387,00 che è così determinato:

Proventi da attività di interesse generale	€ 23.138,00
<hr/>	
Oneri da attività di interesse generale	€ 5.743,00
<hr/>	
Oneri finanziari	€ 8,00
<hr/>	
<b>Avanzo di gestione</b>	<b>€ 17.387,00</b>

## **ALTRE INFORMAZIONI**

Nella presente sezione della Relazione di missione si forniscono informazioni concernenti la struttura e il funzionamento sociale e le ulteriori informazioni richieste dal CTS.

### **NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI RIPARTITO PER CATEGORIE E NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO**

La Mutua non ha al momento personale dipendente e nemmeno volontari non occasionali. Per lo svolgimento delle attività istituzionali la Mutua si avvale dell'impegno volontario degli organi sociali e sulla collaborazione di CentroMarca Banca Credito Cooperativo. Il Socio sostenitore, in ogni caso, offre l'appoggio con tutto il proprio personale dipendente tramite la rete degli sportelli, regolato da apposita convenzione. Nel corso dell'esercizio la Mutua si è avvalsa dell'assistenza fornita dal COMIPA società cooperativa, a cui aderisce sin dalla costituzione. A tutte le persone sopra indicate si vuole rivolgere un sentito ringraziamento per l'impegno, la dedizione e la professionalità da loro prestata per il raggiungimento del fine mutualistico e sociale.

### **COMPENSI SPETTANTI ALL'ORGANO ESECUTIVO, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE**

Ai sensi del secondo comma dell'art. 14 del decreto legislativo n. 117/2017 evidenziamo che tutti i componenti dell'organo amministrativo danno il loro contributo a puro titolo di volontariato, mentre per l'esercizio in commento è stato erogato all'organo di controllo il compenso di € 2.538,00.

Di seguito vengono riportate le informazioni concernenti il dettaglio del compenso:

<b>Organismo</b>	<b>Importo</b>
Organo di controllo	€ 2.538,00

Dalla valutazione di questa tabella è possibile evincere che chiunque rivesta una carica sociale percepisce compensi individuali proporzionati all'attività svolta, alla responsabilità assunta e alle specifiche competenze, tenuto conto della natura sociale che riveste il nostro sodalizio. Detti compensi risultano, infatti, decisamente inferiori a quelli previsti in altri enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni.

## **ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE**

Non sono in essere operazioni che comportano patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'articolo 10 del CTS.

## **OPERAZIONI REALIZZATE CON LE PARTI CORRELATE**

Si segnala che, nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2022, non sono state effettuate operazioni atipiche e/o inusuali che per significatività e/o rilevanza possano dare luogo a dubbi in ordine alla salvaguardia del patrimonio ed alla tutela degli interessi dell'ente, né con parti correlate né con soggetti diversi dalle parti correlate.

## **PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO**

Sulla base di quanto esposto, si propone di destinare l'Avanzo d'esercizio, ammontante a complessivi € 17.387,00, alla riserva statutaria ai sensi dell'art. 14 dello Statuto sociale vigente.

## **DESCRIZIONE E RENDICONTO SPECIFICO DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI**

L'Ente non ha effettuato manifestazioni finalizzate alla raccolta fondi.

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

### **> Privacy**

Nel corso dell'esercizio la Mutua ha avviato il processo di adeguamento sulla normativa vigente in materia di privacy, affidando l'incarico di consulenza al Comipa - Ufficio DPO.

### **> Beni immobili utilizzati a titolo gratuito**

La Mutua svolge la propria attività nei locali messi a disposizione in comodato gratuito dal Socio sostenitore giusto contratto di comodato sottoscritto in data 27/04/2022.

### **> Prospetto informativo ai sensi della legge 124/2017**

Ai sensi della Legge n. 124/2017, comma 125-129 dell'art.1, cosiddetta Legge annuale per il mercato e la concorrenza, la Mutua non ha introitato nell'esercizio 2022 alcuna somma da parte di Enti Pubblici.

## **ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE**

CENTROMARCA MUTUA svolge le proprie attività istituzionali, in ottemperanza all'art.5 dello Statuto. L'operatività, rivolta ai propri Soci e ai loro familiari in un sistema articolato di tutela sanitaria e sociale, si compone di tre ambiti:

**SANITARIO, SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA, TEMPO LIBERO.**

Dopo la formale costituzione, la Mutua si è attivata per regolare l'impianto amministrativo ed organizzativo in tutte le sue articolazioni. Conseguentemente dopo aver divulgato l'iniziativa sociale verso la collettività di riferimento, ha deliberato in merito all'ammissione dei nuovi Soci, ha istituito i libri sociali e contabili, ha sviluppato le convenzioni e i regolamenti necessari per offrire ai propri Soci i servizi Mutualistici ritenuti essenziali.

Nella programmazione della stipula della rete di convenzioni a vantaggio degli associati, la Mutua ha riservato sempre la massima attenzione allo sviluppo delle filiere locali, in special modo enti cooperativi o comunque collegati al terzo settore.

Nel corso del 2022 e nei primi mesi del 2023 sono state avviate varie iniziative promozionali con una campagna di comunicazione, finalizzata alla diffusione del progetto mutualistico. Il piano di sviluppo prevede un forte incremento della compagine sociale, già dal corrente esercizio. Questa azione diffusa in tutta la rete degli sportelli della Banca consentirà di poter concretizzare tutte le attività istituzionali che contraddistinguono questa realtà sul territorio. L'operatività, rivolta ai Soci e ai loro familiari prevede un sistema articolato di tutela sanitaria e sociale in questi ambiti:

### **AMBITO SANITARIO**

- Sussidi medico-sanitari dedicati esclusivamente ai Soci: pari ad una percentuale del 40%, per cure fisioterapiche, esami, accertamenti diagnostici e visite mediche specialistiche presso strutture convenzionate, e una percentuale pari al 10% per cure fisioterapiche, esami, accertamenti diagnostici e visite mediche specialistiche presso strutture non convenzionate, entrambe con un massimale annuo di € 200,00;
- Visite specialistiche ed esami diagnostici presso strutture convenzionate a tariffe agevolate e tempi di attesa ridotti.

#### Servizi Carta Mutuasalus:

- “Cura e prevenzione della Salute”: disponibilità, presso la centrale operativa MutuaSalus, di una equipe medico specialistica, consulenze telefoniche medico-sanitarie, informazioni e reperimento di centri specialistici di diagnosi e cura in Italia ed all'estero, organizzazione consulti medici;
- “Pronto Intervento”: invio gratuito di un medico in caso di urgenza, invio gratuito di una ambulanza in caso di urgenza, trasferimento sanitario fuori regione o estero;
- “Emergenza Sanitaria”: rimpatrio sanitario da altra regione o dall'estero, invio di medicinali in Italia e all'estero, assistenza sanitaria;
- “Altri servizi alla persona”: rientro sanitario in caso di infortunio, rientro anticipato a causa di gravi motivi familiari, spese per “familiare accanto” in caso di infortunio all'estero, trasferimento/rimpatrio della salma, ricerca di un familiare e trasmissione messaggi urgenti.

#### SUSSIDI ALLA FAMIGLIA

nei seguenti ambiti:

- per la nascita o adozione di un figlio – contributo € 100,00 una tantum;
- per l'iscrizione 1° anno Asilo Nido e Scuola dell'Infanzia, per l'acquisto di materiali scolastici 1° elementare e acquisto libri scolastici per 1° Media Inferiore e 1° Media Superiore – contributo di € 50,00;
- attività sportiva giovanile o in alternativa per attività culturale per figli di Soci minorenni – contributo € 40,00 con cadenza biennale;

#### SUSSIDI PER I GIOVANI SOCI UNDER 30:

- contributo di € 100,00 per iscrizione 1° anno laurea triennale una tantum;
- contributo di € 40,00 per attività sportive o in alternativa per attività culturali con cadenza biennale.

Si stanno sviluppando reti di convenzioni con vari operatori economici operanti sul territorio atti a facilitare le condizioni di accesso dei nostri Soci a condizioni economiche maggiormente vantaggiose.

#### ATTIVITA' CULTURALI E TEMPO LIBERO

- La Mutua sta programmando delle iniziative per i Soci per l'anno 2023/2024.

## **EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONE DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI**

Riguardo alle prospettive di sviluppo della Mutua, il Consiglio di Amministrazione sta seguendo con attenzione l'evoluzione dei servizi sanitari per arricchire l'offerta di soluzioni Mutualistiche riservate agli associati.

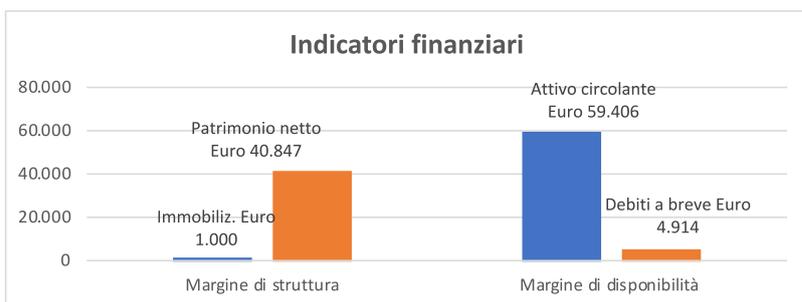
In particolare, gli ambiti di sviluppo attualmente in programma riguardano:

1. l'ampliamento della compagine sociale;
2. il consolidamento della rete di convenzioni sanitarie;
3. l'ampliamento delle convenzioni non sanitarie, nonché del correlato ampliamento della compagine sociale nelle aree di operatività;
4. la promozione di iniziative di prevenzione sanitaria in favore degli Associati, attraverso l'individuazione di nuovi ambiti di intervento e la proposizione di nuove campagne per la salute ed il benessere dei Soci.

Inoltre, di concerto con la Federazione delle Bcc Veneta, il Comipa e le altre Mutue del territorio, si stanno analizzando i bisogni emergenti del territorio in cui l'ente opera, al fine di poter implementare il ventaglio dei servizi erogati e con l'obiettivo di poter contribuire al miglioramento del bene comune e delle condizioni di vita dei Soci.

Relativamente alla previsione circa il mantenimento degli equilibri economici e finanziari, è possibile poter affermare con assoluta certezza che sussistono tutti i requisiti per mantenere nel tempo un buon equilibrio economico e finanziario tenuto conto:

1. Della consistenza del patrimonio netto, utilizzabile esclusivamente per iniziative sociali future, senza dover ricorrere ad ulteriore apporti di Soci o di terzi;
2. Dal grado di solidità della struttura rilevabile anche dai seguenti indici finanziari:



3. Della composizione della compagine sociale in costante crescita;
4. Delle azioni mutualistiche poste in essere sempre correlate alle disponibilità economiche e finanziarie disponibili. Tanto è verificabile anche dal budget previsionale che dimostra risorse più che sufficienti per lo svolgimento delle attività, rispettando le obbligazioni assunte.

**CONTRIBUTO DELLE ATTIVITÀ DIVERSE AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E INDICAZIONE DEL LORO CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE**

Nel corso dell'esercizio in esame non sono state svolte attività diverse.

**CONCLUSIONI**

Cari Soci,

con questa assemblea si conclude il primo esercizio di vita della Mutua.

Alla fine di questa esposizione Vi invitiamo ad approvare il Rendiconto chiuso il 31/12/2022 costituito da:

- > Stato Patrimoniale;
- > Rendiconto Gestionale;
- > Relazione Sindaco unico

Detto ciò, vogliamo rivolgere un particolare ringraziamento a tutti i Soci i quali, attraverso la loro adesione, hanno manifestato piena consapevolezza del rilevante ruolo di riferimento che svolge l'Associazione in seno alla comunità, non solo in ambito sanitario ma anche sociale e di diffusione di una cultura del benessere collettivo.

Un rinnovato ringraziamento, infine, è rivolto:

A CentroMarca Banca Credito Cooperativo di Treviso e Venezia Socio sostenitore e a tutti i suoi collaboratori;

Al Sindaco unico per la professionalità e la disponibilità che ci ha fornito;

Al Comipa per l'assistenza e per il sostegno che ci fornisce costantemente e con competenza specifica.

Luogo e data  
Treviso, 10/03/2023

PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
**Il Presidente Tiziano Cenedese**



# Bilancio d'esercizio al 31/12/2022

Esercizio  
dal 01/01/2022  
al 31/12/2022

**STATO PATRIMONIALE****ATTIVO**

31/12/2022 31/12/2021

**A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI**

TOTALE QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI (A)	1.100	0
--	-------	---

**B) IMMOBILIZZAZIONI**

## III - Immobilizzazioni finanziarie

## 1) Partecipazioni

c) Partecipazioni in altre imprese	1.000	0
------------------------------------	-------	---

Totale 1) Partecipazioni	1.000	0
--------------------------	-------	---

Totale immobilizzazioni finanziarie	1.000	0
-------------------------------------	-------	---

<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>
------------------------------------	--------------	----------

**C) ATTIVO CIRCOLANTE**

## II - Crediti

## 2) Crediti verso associati e fondatori

Esigibili entro l'esercizio successivo	6.363	0
--	-------	---

Totale 2) Crediti verso associati e fondatori	6.363	0
---	-------	---

Totale crediti	6.363	0
----------------	-------	---

## IV - Disponibilità liquide

1) Depositi bancari e postali	53.043	0
-------------------------------	--------	---

Totale disponibilità liquide	53.043	0
------------------------------	--------	---

<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>59.406</b>	<b>0</b>
-------------------------------------	---------------	----------

<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>61.506</b>	<b>0</b>
----------------------	---------------	----------

**STATO PATRIMONIALE****PASSIVO**

31/12/2022 31/12/2021

**A) PATRIMONIO NETTO**

I - Fondo di dotazione dell'ente	23.460	(0)
IV - Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	17.387	(0)
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>40.847</b>	<b>(0)</b>

**D) DEBITI**

## 7) Debiti verso fornitori

Esigibili entro l'esercizio successivo	4.879	(0)
<b>Totale 7) Debiti verso fornitori</b>	<b>4.879</b>	<b>(0)</b>

## 9) Debiti tributari

Esigibili entro l'esercizio successivo	35	(0)
<b>Totale 9) Debiti tributari</b>	<b>35</b>	<b>(0)</b>
<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>4.914</b>	<b>(0)</b>

**E) RATEI E RISCOINTI**

<b>TOTALE RATEI E RISCOINTI</b>	<b>15.745</b>	<b>(0)</b>
---------------------------------	---------------	------------

<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>61.506</b>	<b>(0)</b>
-----------------------	---------------	------------

**RENDICONTO GESTIONALE**

<b>Oneri e costi</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>Proventi e ricavi</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>A) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>			<b>A) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	(1.911)	(0)	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	23.138	(0)
2) Servizi	(3.632)	(0)			
7) Oneri diversi di gestione	(200)	(0)			
<b>TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>	<b>(5.743)</b>	<b>(0)</b>	<b>TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>	<b>23.138</b>	<b>(0)</b>
<b>AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>				<b>17.395</b>	<b>(0)</b>
<b>D) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>			<b>D) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>		
1) Su rapporti bancari	(8)	(0)			
<b>TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE PATRIMONIALI</b>	<b>(8)</b>	<b>(0)</b>	<b>TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>	<b>(0)</b>	<b>(0)</b>
<b>AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>				<b>(8)</b>	<b>(0)</b>
<b>TOTALE ONERI E COSTI</b>	<b>(5.751)</b>	<b>(0)</b>	<b>TOTALE PROVENTI E RICAVI</b>	<b>23.138</b>	<b>(0)</b>
<b>AVANZO (DISAVANZO) D'ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>				<b>17.387</b>	<b>(0)</b>
<b>AVANZO (DISAVANZO) D'ESERCIZIO</b>				<b>17.387</b>	<b>(0)</b>

Il presente bilancio è conforme ai risultati delle scritture contabili.

TREVISO, 10/03/2023

PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
Il Presidente TIZIANO CENEDESE



# Relazione organo di controllo

**Relazione dell'Organo di Controllo sul bilancio al 31/12/2022**

Signori Soci di “CENTROMARCABANCA MUTUA ETS”, Mutua del Credito Cooperativo, ho esaminato il progetto di bilancio d'esercizio dell'Associazione al 31/12/2022 redatto dagli amministratori ai sensi di legge e da questi regolarmente trasmesso all'Organo di Controllo.

A norma dell'art. 13, co. 1, del Codice del Terzo Settore esso è composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Relazione di Missione (avendo gli amministratori scelto di non usufruire della facoltà prevista a norma dell'art. 13, co. 2, del D.Lgs. n. 117/2017 di redigere il semplice “Rendiconto per cassa”).

Il Bilancio d'Esercizio è redatto in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35), che ne disciplinano la redazione; esso è stato messo a mia disposizione nei termini statutari

Lo Stato Patrimoniale evidenzia un avanzo di esercizio di Euro 17.387 e si riassume nei seguenti valori:

Attività	Euro	61.506	
Passività	Euro	20.659	
- Patrimonio netto (escluso l'avanzo di esercizio)	Euro	23.460	
<b>- Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</b>	<b>Euro</b>	<b>17.387</b>	
Conti, impegni, rischi e altri conti d'ordine	Euro		

Il conto economico presenta, in sintesi, i seguenti valori:

Valore dell'attività (attività istituzionale)	Euro	23.138
Valore dell'attività (attività accessoria)	Euro	
Oneri dell'attività	<b>Euro</b>	5.743
<b>Differenza</b>	<b>Euro</b>	<b>17.395</b>
Proventi e oneri finanziari	Euro	- 8
Rettifiche di valore di attività finanziarie	Euro	
Proventi e oneri straordinari	Euro	

Avanzo (Disavanzo) prima delle imposte	Euro	
Imposte (Irap)	Euro	
<b>Avanzo (Disavanzo) dell'esercizio</b>	<b>Euro</b>	<b>17.387</b>

L'Organo di controllo ha verificato che gli schemi di bilancio fossero conformi a quanto disposto dal D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35, nonché coerenti alle rilevazioni contabili. Non ho osservazioni al riguardo.

**Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore**

Ho vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; ho inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all' art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

Ho verificato la rispondenza del bilancio ai fatti e alle informazioni di cui ho conoscenza a seguito dell'espletamento dei miei doveri e non ho osservazioni al riguardo.

L'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore, ha pubblicato gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi, retribuzioni, a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali, ai dipendenti apicali e agli associati.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

**Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio**

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, invitiamo i Soci ad approvare il Bilancio d'Esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, così come redatto dagli amministratori.

L'organo di controllo concorda con la proposta di destinazione dell'avanzo, con indicazione dei vincoli attribuiti all'utilizzo dello stesso.

Treviso, 26/05/2023

L'Organo di Controllo  
Munari dott. Gianluca

